

Dato: 250826

J.nr.: 22/00007

Ref: Vibe

Behandlet/Godkendt af:

Bæredygtighedsudvalg – kommissorium

Formål:

Udvalget skal belyse og samle viden om nuværende initiativer angående den fysiske og klimamæssige bæredygtighed, så vi på DJM kan hjælpes ad med at skabe samtale om og initiativer til bæredygtige løsninger i fællesskab.

Udvalget skal inddrage ekstern viden og erfaringer i arbejdet med at inspirere til at handle og agere mere bæredygtigt til DJM's ansatte og studerende.

Udvalget nedsættes som forsøgsordning i Aarhus i 2025. I juni 2026 tager udvalget i samarbejde med rektoratet stilling til, om og i givet fald hvordan udvalget udvides til også at dække Aalborg og Holstebro.

Opgaver og ansvarsområder:

Udvalgets opgave består i at:

- Skabe synlighed omkring igangsatte fysiske initiativer.
- Rådgive ledelsen om synlighed og profilering af indsatsen for bæredygtighed og samfundsansvar, så medarbejdere og studerende inspireres til at handle og agere mere bæredygtigt.
- Lave en idébank for bæredygtighedsinitiativer inkl. at indsamle og belyse nuværende initiativer.
- Samarbejde og dialog med de institutioner, DJM er lejere hos – Musikhuset Aarhus og siden evt. også Musikkens Hus (Aalborg) og Sygehusgrunden (Holstebro).
- Deltage i eventuelle tværgående Bæredygtighedsudvalg på de respektive adresser. I Musikhuset Aarhus er udvalgets forperson medlem af det tværgående udvalg.

Sammensætning:

Udvalget består af 5 medlemmer:

- Administrationschefen
- Leder af produktion (forperson)

- 2 underviserrepræsentanter (udpeget af ledelsen til pilotprojektet – herefter på valg)
- 1 studenterrepræsentant (på valg)

Organisering og arbejdsform:

Møder i udvalget indkaldes af udvalgets forperson og ved dennes forfald af et af de øvrige medlemmer senest en uge før mødets afholdelse. Med indkaldelsen udsendes en dagsorden. Alle medlemmer i udvalget kan komme med forslag til punkter til dagsordenen.

Der afholdes 4 møder årligt i udvalget eller så ofte, som forpersonen finder det nødvendigt.

På møderne i udvalget deltager udvalgets medlemmer. Udvalget kan indbyde eller indkalde ledelsen samt øvrige relevante medarbejdere/studerende og/eller specialister til sine møder.

Der laves en side til udvalget på DJM's hjemmeside, hvor kommissoriet lægges ind samt links til initiativer hos vores udlejere.

Ajourføring:

Kommissoriet gennemgås og godkendes årligt af rektoratet for at sikre relevant indhold. Dette sker i forbindelse med udvalgets deltagelse på et rektoratsmøde for at fremlægge årets initiativer og resultater.

Sustainability Committee – Terms of Reference

Purpose:

The committee shall explore and gather knowledge about current initiatives concerning physical and climate-related sustainability, enabling RAMA to foster dialogue and joint initiatives for sustainable solutions.

The committee shall incorporate external knowledge and experiences to inspire RAMA's staff and students to act and behave more sustainably.

The committee is established as a pilot initiative in Aarhus in 2025. In June 2026, the committee, in collaboration with the Rectorate, will decide whether and how to expand the committee to include Aalborg and Holstebro.

Tasks and Responsibilities:

The committee's tasks include:

- Creating visibility around ongoing physical initiatives.
- Advising management on visibility and profiling of sustainability and social responsibility efforts, to inspire staff and students to act more sustainably.
- Developing an idea bank for sustainability initiatives, including collecting and highlighting current efforts.
- Engaging in collaboration and dialogue with the institutions RAMA rents from – Musikhuset Aarhus and potentially also Musikkens Hus (Aalborg) and Sygehusgrunden (Holstebro).
- Participating in any cross-institutional sustainability committees at the respective locations. At Musikhuset Aarhus, the committee chair is a member of the cross-institutional committee.

Composition:

The committee consists of 5 members:

- Head of Administration
- Head of Production (Chair)

- 2 teaching staff representatives (appointed by management for the pilot project – after that elected)
- 1 student representative (elected)

Organization and Working Method:

Meetings are convened by the committee chair or, in their absence, by another member no later than one week before the meeting. An agenda is sent out with the invitation. All committee members may propose agenda items.

The committee meets four times a year or as often as deemed necessary by the chair.

Committee members attend the meetings. The committee may invite or summon management, other relevant staff/students, and/or specialists to its meetings.

A webpage for the committee will be created on RAMA's website, featuring the terms of reference and links to initiatives from our landlords.

Updates:

The terms of reference are reviewed and approved annually by the Rectorate to ensure relevance. This takes place in connection with the committee's participation in a Rectorate meeting to present the year's initiatives and results.