

Dato: 260527

Jrn: 26/00004 Bestyrelsen 2026

Ref: DB

Bestyrelsesmøde DJM - referat

Onsdag den 27. maj 2026 kl. 14.00-17.00 på Zoom.

Medlemmer: Morten Koppelhus (MK, bestyrelsesleder), Sara Indrio (SI), Adam Stadnicki (AS), Marie Koldkjær Højlund (MH), Karsten Aaholm (KAAH), Jane Mariegaard (JM).

Afbud: Vibeke Brohm (VB).

Øvrige deltagere: Keld Hosbond (KEHO), Katrine Vasegaard (KV), Dinna Bruun (ref).

Gæster: Camilla Dayyani og Moussa Diallo (pkt. 7), Jim Daus Hjernøe (pkt. 8).

Punkt	Dagsorden
1.	Godkendelse af dagsorden Dagsordenen blev godkendt.
2.	Godkendelse af referat (godkendt pr. mail) Referat fra møde i Bestyrelsen den 4. februar 2026 var godkendt pr. mail. MK orienterede om, at forskningsstrategien først drøftes på næste møde i bestyrelsen den 1. september 2026.
3.	Orientering fra bestyrelsesleder MK orienterede om, at det årlige institutionsstyringsmøde i KUM var blevet afholdt tidligere på dagen med deltagelse af rektor og bestyrelsesleder, samt om de emner, der blev drøftet på mødet.
4.	Meddelelser fra rektor Rektor orienterede bl.a. om: • Nyt KUR-formandskab varetages af Rytmisk Musikkonservatorium (RMC). • Status på lejekontrakt til bygning i Holstebro • Institutionsakkreditering • DJM har huset DEI-arrangementet "Vidnesbyrd" i både Aarhus og Aalborg • Undervisnings- og kompetenceforløb om DEI i efteråret for studerende og undervisere under overskriften "Sammen Om" • Status på Uddannelseseftersyn

	• Udsmykning i Aarhus • De studerendes RAMA festival afholdt i både Aarhus og Aalborg • Planlægning af DJM's 100-års jubilæum. Bestyrelsen er inviteret til at deltage i fejringen. • Nyt samarbejde med Sønderjyllands Symfoniorkester for DJM's dimittender • Professorater i hhv. violin og klaver er i opslag.
5.	Økonomi KV gav en status på økonomien, herunder indtægter, lønudgifter, driftsudgifter og opsparing samt gennemgik bevillingsudviklingen for DJM i årene 2025-2030, herunder den særskilte bevilling til uddannelsen i Musik og Samskabelse i Holstebro.
6.	Strategiopfølgning Rektor gav en status på handleplanen 2026, og Bestyrelsen havde mulighed for at stille spørgsmål til de enkelte handlepunkter. Mange handlinger er allerede sat i gang, enkelte er afsluttet, og nogle bliver sat i gang i efteråret 2026. I forårssemesteret 2026 har følgende strategiske handlepunkter været særligt i fokus: • Uddannelseseftersyn • DJM's 100-års jubilæum • Oprettelse af GLOMUS-sekretariat • AI-strategi • BAIL, Business and Arts Sustainable Innovation Lab
7.	GLOMUS og Mali-samarbejdet <i>Gæster: Camilla Dayyani og Moussa Diallo</i> KEHO fortalte om baggrunden for og formålet med GLOMUS. Det er et internationalt værdibaseret, non-profit netværk inden for musik, dans og drama med 35 partnerorganisationer fra hele verden. Netværkets kerneværdier er interkulturel dialog og kunstnerisk samspil med fokus på at bidrage til en positiv samfundsudvikling, både lokalt og globalt. Hver andet år afholdes en GLOMUS Camp, hvor DJM's studerende kan ansøge om at deltage via et open call. I 2027 foregår denne i Cape Town. I overensstemmelse med DJM's strategi er Camilla Dayyani pr. maj 2026 ansat som GLOMUS koordinator på DJM. Moussa Diallo og Camilla Dayyani orienterede om DJM's engagement i Mali. I en lang årrække har Det Jyske Musikkonservatorium været engageret i et større kapacitetsopbygningsprojekt i Mali for at styrke lokale musikakademier og give dem adgang til internationale samarbejder – og herigennem bidrage til processen med at opbygge fred og forsoning i landet, som plages af store indre konflikter. Som en vigtig del af arbejdet har konservatoriet støttet opbygningen af SPOT on Mali, som er en pendant til den aarhusianske SPOT Festival. Maliprogrammet er finansieret af Udenrigsministeriet.

8.	Arbejdet med AI på DJM <i>Gæst: Jim Daus Hjernøe</i> DJM nedsatte i 2024 en arbejdsgruppe, som arbejder med Kunstig Intelligens (AI) på DJM. Derudover er der en tværgående arbejdsgruppe i KUR, hvor DJM er repræsenteret ved professor MSO Jim Daus Hjernøe. Jim Daus Hjernøe holdt et oplæg om, hvad arbejdsgruppen på hhv. DJM og i KUR har lagt vægt på i arbejdet indtil nu samt om perspektiverne for det videre arbejde. Alle studerende er informeret om DJM's værdigrundlag for brug af AI samt retningslinjer for brug af AI i eksamener. De studerende forventes – hvor det er relevant – at kunne redegøre for og reflektere over, hvordan AI eventuelt har indgået i deres arbejdsproces, eller hvorfor AI ikke har været anvendt. Dette omfatter en redegørelse af de faglige, kunstneriske og metodiske valg, der ligger til grund for det endelige resultat. Desuden skal der som noget nyt vedlægges en deklaration om brug af AI i forbindelse med bachelor- og kandidatprojekter. Der har været afholdt forskellige former for kompetenceudvikling for ansatte, og arbejdsgruppen vil i efterårssemesteret afprøve et café-format, hvor både ansatte og studerende kan mødes og drøfte problemstillinger og muligheder vedr. brugen af AI Bestyrelsen takkede for oplægget og bakkede op om DJM's tilgang til og arbejde med brugen af AI.
9.	Drøftelse på baggrund af kursus for KUM's medarbejderrepræsentanter i bestyrelser DJM's to medarbejderrepræsentanter i Bestyrelsen, JM og KAAH, deltog i kursus for medarbejderrepræsentanter i kulturbestyrelser den 8. december 2025. På mødet præsenterede JM og KAAH en række idéer, som de på baggrund af kurset ønskede at drøfte med resten af bestyrelsen. På baggrund af drøftelsen blev følgende aftalt: • Sidste punkt på hvert bestyrelsesmøde skal være "Bestyrelsens kvarter", hvor kun bestyrelsesmedlemmer deltager. Dette gælder for fysiske bestyrelsesmøder. • Det skal overvejes, om bestyrelsens årlige evaluering af bestyrelsens arbejde skal være mere individualiseret og/eller systematisk. • Der skal være mulighed for, at studerende og medarbejdere kan tale med bestyrelsen fx i forbindelse med, at der afholdes bestyrelsesmøder. Dette kunne være før mødets start. KEHO og MK drøfter dette videre.
10.	Ansøgerundersøgelsen KEHO orienterede om resultaterne i Ansøgerundersøgelsen 2026. Undersøgelsen er én ud af flere komponenter, der indgår i DJM's kvalitetssikring af optagelsesprocessen, og den baserer sig på besvarelser

	fra ansøgere til bacheloruddannelser, der har været til optagelsesprøver i januar-marts 2026. Den gennemføres en gang årligt i samarbejde med Syddansk Musikkonservatorium (SDMK) og Det Kongelige Danske Musikkonservatorium (DKDM). Uddannelsesrådet har besluttet, at der er en grænseværdi på 70 % i forhold til spørgsmålet omkring den samlede vurdering af prøveforløbet på den enkelte uddannelsesretning. Ingen optagelsesprøver på DJM falder i 2026 under grænseværdien, hvilket overordnet set kan betragtes som et tilfredsstillende resultat. Undersøgelsen behandles af DJM's studiekoordinatorer og kvalitetsmedarbejder på et møde, og på den baggrund udarbejdes et notat med årets væsentligste observationspunkter. Undersøgelsen og notatet behandles efterfølgende i Studienævnet og indgår slutteligt i en samlet evaluering af optaget i Ledergruppen. Bestyrelsen takkede for orienteringen.
11.	Digital Undervisningsevaluering 2026 Den Digitale Undervisningsevaluering indgår som et vigtigt led i DJM's kvalitetssikringssystem. Undersøgelsen gennemføres årligt og indeholder spørgsmål vedr. undervisning på hovedinstrument/hovedfag, uddannelsen generelt, projekter uden for normal undervisning og – som noget nyt – den studerendes vurdering af arbejdsbelastningen på uddannelsen. Der er derudover mulighed for at evaluere op til 3 konkrete undervisningsforløb/fag. Til alle spørgsmål er der mulighed for at skrive fritext. Rektor gav på mødet en kort orientering om hovedtendenserne i Den Digitale Undervisningsevaluering 2026. Resultaterne er overordnet set meget positive, og på institutionsniveau er alle svar over den fastsatte grænseværdi på 3,0. Undervisning på hovedinstrument samt spørgsmål vedr. Uddannelsen generelt ligger på 4,1, projekter uden for normal undervisning ligger på 3,5, og den samlede vurdering af undervisningen ligger på 4,0. Som nævnt spørges de studerende som noget nyt til deres oplevede arbejdsbelastning på uddannelsen på en skala fra 0-10, hvor 0 er for lav, 5 er passende, og 10 er for høj. Svarmulighederne 0-1 og 9-10 betragtes som "ikke tilfredsstillende", og hvis 25 % eller mere har svaret dette, skal det kommenteres i handleplanen. Kun 6 % har svaret dette, og det er derfor langt under den fastsatte grænseværdi. Der laves en handleplan pr. afdeling samt en tværgående handleplan med temaer, der går på tværs af afdelinger. Studienævnet drøfter og kommenterer udkast til handleplaner, inden ledergruppen træffer endelig beslutning herom. Bestyrelsen takkede for orienteringen.
12.	Evt.

	De eksterne bestyrelsesmedlemmer er udpeget frem til den 31. januar 2028. I efteråret vil KUB drøfte med KUM, hvordan det kan sikres, at de eksterne medlemmer ikke skiftes ud på samme tid. Studienævnets rolle skal drøftes på et kommende møde. Bestyrelsen har modtaget et brev fra KUM om lønpolitik for chefer på statslige institutioner. MK orienterede om praksis på DJM, hvor bestyrelsesleder og administrationschef administrerer dette. Der var opbakning hertil. Bestyrelsesmødet i november bliver flyttet til en ny dato. Der bliver sendt datoforslag ud snarest.
--	--