

Dato: 250206

Jrn: 25/00004 Bestyrelsen DJM 2025

Ref: DB

Behandlet/Godkendt af: KEHO

## Bestyrelsesmøde DJM - referat

**Torsdag den 6. februar 2025 kl. 14.30-17.30, Septimen, DJM Aarhus**

Medlemmer: Morten Koppelhus (MK, bestyrelsesleder), Anders Ørbæk, Marie Koldkjær Højlund, Sara Indrio, Karsten Aaholm, Jane Mariegaard.

Øvrige deltagere: Keld Hosbond (KEHO), Katrine Vasegaard (KV), Robert Vinther, Dinna Bruun (ref.).

Afbud: Rikke Østergaard.

Punkt	Dagsorden
1.	<b>Godkendelse af dagsorden</b> Dagsordenen blev godkendt.
2.	<b>Godkendelse af referat</b> Referatet fra den 20. november 2024 var godkendt på mail.  Der var en skriftlig kommentar fra Rikke Østergaard vedr. et forslag på seneste møde om løn til bestyrelsens studenterrepræsentant. Dette fremgik ikke af referatet. MK rejser forslaget i KUB.
3.	<b>Meddelelser fra rektor</b>  <i>a. Ny administrationschef fra 1. januar 2025</i> KEHO præsenterede ny administrationschef på DJM, Katrine Vasegaard (KV). Bestyrelsen bød KV velkommen. KV deltager fast i bestyrelsesmøderne.  <i>b. Forlængelse af beskikkelse af eksterne medlemmer samt medarbejderrepræsentanter.</i> KEHO orienterede om, at KUM har besluttet at forlænge beskikkelsen af de eksterne medlemmer samt valgperioden for de valgte medarbejderrepræsentanter til den 31. januar 2028.  For studenterrepræsentanterne, der er valgt for to år, forlænges valgperioden til den 31. januar 2026.

	<p><i>c. Optag 2025</i></p> <p>KEHO orienterede kort om de netop afholdte optagelsesprøver. Samlet set er ansøgertal og optag tilfredsstillende.</p> <p><i>d. Holstebro</i></p> <p>Der var ansøgningsfrist til BA i Rytmask Musik og Samskabelse den 1. februar, og der er et tilfredsstillende antal ansøgere. Optagelsesprøverne bliver afholdt i Holstebro primo april.</p> <p>Rektoratet har besøgt sygehusgrunden i Holstebro. Hvis visionen for bygningen bliver indfriet, kan DJM's uddannelse få lokaler i en bygning, der også huser en øvelokaleforening, professionelle studier samt vækstlagsbands i regi af Holstebro Musikskole. Der er ved at blive udarbejdet et overslag på, hvad det vil koste at renovere bygningen, hvorefter finansieringen skal afklares i samarbejde med ministeriet, Holstebro Kommune og en fond.</p> <p><i>e. Nyt fra KUR og MUR</i></p> <p>KEHO orienterede om, at DJM har sendt tre ansøgninger til den fælles KUV-pulje. Denne pulje administreres fremadrettet af et nyt udvalg bestående af en repræsentant fra hver af de videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner samt et eksternt medlem. Forskningslektor Bjørn Petersen er repræsentant fra DJM.</p> <p>I MUR er der et forslag om at styrke den pædagogiske udviklingsvirksomhed (PUV). Ambitionen er at skabe en pulje, der er specifikt rettet mod pædagogiske projekter.</p> <p><i>f. Master i Musikpædagogisk Udvikling</i></p> <p>DJM er gået ind i et samarbejde omkring MA i Musikpædagogisk udvikling. Uddannelsen er et samarbejde mellem DJM, Rytmask Musikkonservatorium, Det Kongelige Danske Musikkonservatorium, Københavns Professionshøjskole og VIA University College.</p>
<p>4.</p>	<p><b>Orientering fra møde i KUB</b></p> <p>MK orienterede om, at første møde i KUB (Kulturministeriets bestyrelsesledere) er afholdt, og MK blev valgt som talsperson for udvalget. SDMK bistår udvalget administrativt, og der bliver afholdt 2-3 møder årligt.</p> <p>KUB har på mødet bl.a. koordineret kontakt til departementet vedr. den nedlagte forskningspulje med fokus på vigtigheden af at fastholde et højt niveau inden for forskning på de videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner.</p>
<p>5.</p>	<p><b>Orientering om økonomiforhold</b></p> <p>KV orienterede om DJM's økonomi, herunder resultatet for 2024 og DJM's opsparing. DJM endte med et mindreforbrug på 0,7 mio.kr. i 2024 og en opsparing på i alt 3,3 mio.kr., som skal anvendes i 2025.</p>

	<p>Bestyrelsen blev også orienteret om større igangværende samarbejds- og forskningsprojekter.</p> <p>Bestyrelsen takkede for orienteringen. Det blev aftalt at sætte et økonomipunkt på vedr. drift (herunder ejendomme/husleje) på næste bestyrelsesmøde den 1. maj 2025.</p>
6.	<p><b>DJM's Årsrapport 2024</b></p> <p>Bestyrelsen havde fået den faglige del i DJM's årsrapport 2024 til orientering og kunne stille spørgsmål til rektor vedr. denne del af rapporten.</p> <p>KEHO gennemgik det statistiske materiale i rapporten. Det blev aftalt, at årsrapportens statistik sættes på som et særskilt punkt på bestyrelsesmødet den 1. maj 2025. I forlængelse af rektors gennemgang blev det desuden foreslået at sætte karakterer og fremmødepligt på som tema på et kommende møde. Der var opbakning til dette.</p> <p>KEHO foreslog, at den økonomiske del af rapporten bliver sendt til kommentering hos Bestyrelsen på mail. Der var tilslutning til dette forslag.</p>
7.	<p><b>Professorater</b></p> <p>Bestyrelsen drøftede sammenhængen mellem nuværende professorater og DJM's strategi for 2025-2029. KEHO orienterede desuden om, at DJM i samarbejde med SDMK er ved at ansætte en professor MSO (professor med særlige opgaver), der skal have "Musik og Sundhed" som sit professorområde.</p> <p>KEHO orienterede kort om professornummersystemet, hvor DJM har 7 numre. Professor MSO tæller ikke med i dette system. Under faglighed og stærke læringsmiljøer i strategien er "Strategi for professorater og gæsteforskerer" et af de foreslåede handlingspunkter under pejlemærke 1.</p> <p>Bestyrelsen drøftede professorernes betydning for en uddannelse/afdeling, og der var enighed om, at der kan være forskel på betydningen inden for hhv. klassisk, rytmisk og elektronisk musik.</p>
8.	<p><b>Strategi</b></p> <p>Bestyrelsen drøftede og godkendte DJM's strategi 2025-2029 på møde den 20. november 2024, herunder DJM's mission, vision, drivkræfter og strategiske pejlemærker.</p> <p>Ledergruppen har på seminar den 17.-18. december 2024 samt på et opfølgende møde den 21. januar 2025 arbejdet med udmøntningen af strategien og udpeget en række handlingspunkter, som skal forløbe hen over hele strategiperioden.</p> <p>KEHO gennemgik udkast til udmøntning af DJM's strategi 2025-2029 på mødet, og bestyrelsen havde mulighed for at komme med input til udmøntningen af strategien. Bestyrelsen drøftede især den konkrete udmøntning af kunstnerisk medborgerskab i strategiens handlingspunkter.</p> <p>Det blev aftalt, at MK og KEHO på mødet den 1. maj kommer med et forslag til, hvordan bestyrelsen løbende følger op på strategien.</p>

9.	<b>Evt.</b> Der var et ønske om, at strukturen omkring Forskningsudvalget (medlemmer, valgeregler mv.) gennemgås på et kommende møde.